

AUTOMOBILE CLUB VITERBO

VERBALE N. 4/2021 DEL 27/10/2021

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI AL BUDGET ANNUALE 2022

Il giorno 27 ottobre 2021, alle ore 10:45, presso i locali dell'Automobile Club di Viterbo in via A. Marini n.16, si è riunito il Collegio dei Revisori dei Conti per l'esame del Budget Annuale 2022. L'elaborato è stato predisposto dalla Direzione dell'Ente, completato dalla Relazione del Presidente e sottoposto all'attenzione di questo Collegio dei Revisori dei Conti per la sua analisi e la stesura della relativa Relazione accompagnatoria.

Sono presenti:

Dott. Luca Serpieri Presidente

Dott. Andrea Gabellini Componente Collegio Revisori dei Conti

Dott. Elio Francesco Paolo Antuofermo Componente in rappresentanza MEF

Il Budget Annuale è stato predisposto in conformità del regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Ente, il quale prevede l'adozione di un sistema economico patrimoniale, al fine di fornire, secondo quanto previsto dagli artt. 2423 e ss. del Codice Civile, un quadro complessivo della situazione economica, patrimoniale e finanziaria.

Sono state eseguite, inoltre, le disposizioni contenute nella Circolare n. 8949/14 del 27/10/2014 della DAF dell'ACI e n. 12469/15 del 15/12/2015, oltre a quelle della Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze n.35 del 22 agosto 2013, recante criteri e modalità di predisposizione del Budget Economico delle amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica, in attuazione del D.M. 27 marzo 2013 e nella Circolare esplicativa emanata dalla Sede Centrale dell'ACI n.9296/13. Lo schema del Budget Annuale 2021 è stato modificato sulla base del provvedimento normativo D.Lgs.n.139/2015 (c.d. Decreto Bilanci) che ha recepito la Direttiva 2013/34/UE.

Il Budget Annuale per l'esercizio 2022 si compone di:

- Budget Economico;
- Budget degli investimenti e dismissioni;
- Budget di Tesoreria;
- Pianta Organica al 30 giugno 2021;
- Relazione del Presidente dell'AC Viterbo;

ed è corredato da:

- Relazione del Direttore di Verifica del rispetto dei parametri di contenimento della spesa;
- Budget Economico annuale riclassificato;
- Budget Economico pluriennale riclassificato;

- Rapporto degli Obiettivi per attività, per progetti e per indicatori.

BUDGET ECONOMICO:

Nella tabella che segue sono riassunte le voci relative a Ricavi e Costi previsti sulla base di esercizio presunto facendo riferimento all'esercizio 2020.

BUDGET ECONOMICO	Consuntivo esercizio 2020(A)	Budget Definitivo esercizio 2021 (B)	Budget esercizio 2022 (C)	Differenza (D)
Totale valore della produzione	514.539	694.300	627.000	-67.300
Totale costi della produzione	485.633	662.875	551.825	-111.050
Differenza tra valore e costi della produzione	28.906	31.425	75.175	43.750
Totale proventi e oneri finanziari	-25.026	-27.900	-29.900	-2.000
Totale rettifiche di valore di attività e passività finanziarie	0	0	0	0
Risultato prima delle Imposte	3.880	3.525	45.275	41.750
Imposte sul reddito di esercizio,	0	2.000	2.000	0
Utile/Perdita dell'esercizio	3.880	1.525	43.275	41.750

I Ricavi delle vendite e delle prestazioni sono stimati in € 410.000,00, con una riduzione di € 80.800 rispetto alla previsione per il 2021. Le voci che compongono la stima dei ricavi per vendite e prestazioni di servizi sono: quote sociali € 210.000, per una produzione complessiva di circa 5.000; proventi da ufficio assistenza automobilistica € 90.000; proventi per manifestazioni sportive e di altro genere € 15.000; proventi per esazione tasse automobilistiche € 70.000; proventi diversi da ACI € 500; proventi da ACI Rete € 1.000; proventi diversi € 15.000; ribassi e abbuoni passivi € 1.000; aggi e compensi SISAL € 500; Altri ricavi da prestazioni di servizi e promozione marchio SARA € 7000.

Altri ricavi e proventi sono stimati in € 217.000,00 in aumento di € 13.500 rispetto alla previsione per il 2021. Le voci che compongono la stima dei ricavi per "Altri Ricavi e Proventi" sono: concorsi e rimborsi diversi € 15.000; affitti di immobili € 12.000; canone marchio delegazioni € 70.000; sopravvenienze dell'attivo € 10.000; altre entrate € 15.000; proventi attività assicurativa € 65.000; contributi da CE per Piano di Miglioramento (PDM) F@cileCAF € 30.000.

I costi della produzione sono articolati in:

- Acquisti di materie prime, sussidiarie e di merci - € 5.000,00 – e sono suddivisi in Cancelleria per € 2.500,00 e Materiale di consumo € 2.500,00;

- **Spese per prestazioni di servizi** - € 324.465,00 – che comprendono: Compensi per gli organi dell'Ente per € 4.815,00 (indennità di carica del Presidente AC ridotta del 10% nel rispetto del Regolamento di Contenimento della Spesa); Compensi Collegio dei Revisori dei conti per € 4.100,00 (Presidente Collegio € 1.500; membri del Collegio € 1.300 ciascuno); Provvigioni passive – compensi ai delegati per produzione quote sociali – per € 23.000,00; Spese per atti notarili ed assistenza legale € 5.000,00; Organizzazione eventi per € 11.000,00 – licenza ACI Sport da organizzatore e contributi di iscrizione della manifestazione Lago Montefiascone, spese di segreteria eventi e organizzazione progetto locale "25^ Lago Montefiascone"; Spese per i locali € 6.000,00 – di cui pulizie locali € 4.020,00 - € 1.980,00 spese condominiali ed altro; Vigilanza per € 100,00; Fornitura Acqua per € 2.000,00 (di cui due utenze al 50% con l'Unità Territoriale ACI di Viterbo ed una a carico del gestore della Scuola Guida); Fornitura Gas per € 9.000,00 (al 50% con l'Unità Territoriale ACI di Viterbo e la restante parte con il concorso dei soggetti occupanti le porzioni libere dell'immobile di Sede); Fornitura energia elettrica € 7.000,00 (una delle quattro utenze è al 50% con l'Agenzia della SARA ed una è a carico del soggetto gestore della Scuola Guida); Spese telefoniche rete fissa per € 5.500,00 – contratto in essere con VODAFONE per gli Uffici di Sede ed una utenza TIM attivata presso la Scuola Guida a totale carico del soggetto gestore; Servizi informatici professionali ed elaborazione dati per € 3.300,00; spese per l'esercizio di automezzi per € 500,00 (una sola autovettura di servizio di piccola cilindrata per gli spostamenti verso posta, banca, clienti e uffici del DTT); € 500,00 Missioni e Trasferte (rimborsi delle spese di viaggio al Direttore dell'Ente ed al Revisore del MEF nominato proveniente da Rieti); Premi di assicurazione per € 4.000,00 (furto incendio e rapina, portavalori, RC auto di servizio); Spese postali per € 150,00; Vidimazioni e certificati € 400,00; Altre spese per prestazioni di servizi per € 5.000,00; Spese per attuazione Piano di Miglioramento (PDM) F@cileCAF € 30.000,00 previste per l'attuazione del progetto secondo la metodologia CAF; Personale ACI Comandato (Direttore) € 34.500,00; Spese per servizio pagamento tasse auto € 7.000,00; Spese per prestazioni di servizi società in house € 151.000,00 (di cui € 140.000,00 di impegno contrattuale ed € 11.000,00 circa per la parte relativa all'IVA indetraibile su spese promiscue e istituzionali); canoni attrezzature a noleggio ACI/ACI Informatica; Assistenza contabile e canoni; Canone Integra TOP e conservazione elettronica € 1.250,00; Costi consultazione archivi PRA € 4.000,00.
- **Costi del personale** azzerati per spostamento costo del Direttore (personale comandato ACI) nelle spese per prestazioni di servizi;
- **Ammortamenti e svalutazioni** – € 50.860,00 – di cui € 34.500,00 ammortamento non deducibile del valore dell'immobile iscritto nel Bilancio di Esercizio 2013 a Fondo Riserva, € 6.360,00 quota di ammortamento dell'immobile acquistato dall'ATER Viterbo, Sede della Scuola Guida, fondo di svalutazione dei crediti verso i clienti € 10.000,00 (crediti non più esigibili verso ex delegazione ACI di Tarquinia);
- **Oneri diversi di gestione** - € 171.500,00, in diminuzione di € 38.700,00 rispetto al 2021, che comprendono: € 21.000,00 complessivi per Imposte e tasse deducibili ed indedutibili; € 17.500,00 per movimentazioni I.V.A. a debito pro-rata e conguagli; € 4.500,00 per sopravvenienze passive ordinarie; € 2.000,00 per Oneri e spese bancarie; € 2.500,00 per Multe F24; € 2.000,00 per Omaggi ed articoli promozionali; € 2.000,00 per rimborси e concorsi spese diverse; € 4.850,00 Altri oneri diversi di gestione; € 110.000,00 Aliquote sociali da versare ad ACI

su una produzione stimata di circa 5.000 associazioni; € 150,00 per bollo auto; € 5.000,00 per imposta IMU.

I Costi della Produzione per il 2022 sono calcolati in € 501.065,00, al netto di ammortamenti e accantonamenti, e sono stimati in diminuzione di circa il 18% circa rispetto all'esercizio corrente.

Al saldo attivo del risultato della Gestione Caratteristica di € 75.175,00 devono essere detratti € 29.900,00 per interessi attivi e passivi e oneri finanziari, legati ai movimenti di conto corrente, affidamento di conto corrente e contratti di mutuo stipulati per le esigenze dell'Ente.

Il risultato prima delle imposte ammonta ad € 45.275,00. Sottraendo ancora € 2.000,00 quale costo stimato per l'IRAP, si arriva ad un Utile di Esercizio previsto al 31/12/2021 di € 43.275,00.

Il Margine Operativo Lordo è calcolato in € 126.035 e scaturisce dalla differenza tra il Valore della produzione di € 627.500 al netto dei proventi straordinari, e i Costi della produzione, decurtati degli oneri straordinari, ammortamenti, svalutazioni e accantonamenti di € 500.965.

Il Collegio ha analizzato il Budget Economico 2022 anche sotto il profilo del rispetto del "Regolamento per l'adeguamento ai principi generali di razionalizzazione e contenimento della spesa dell'Automobile Club Viterbo", assunto con delibera del Consiglio Direttivo del 10 giugno 2020 e applicabile agli esercizi 2020, 2021 e 2022. Dai riscontri effettuati sia sul Budget di gestione sia attraverso la relazione esplicativa redatta dal Direttore dell'Ente, che fa parte degli allegati al Budget e a cui si rimanda, si attesta che i parametri previsti dal suddetto Regolamento sono stati tutti rispettati. I costi funzionali rientrano nella media dei costi sostenuti alle stesse voci nel corso degli esercizi 2016-2017-2018, presi a riferimento.

BUDGET DEGLI INVESTIMENTI E DISMISSIONI

Il Budget degli Investimenti e Dismissioni non risulta valorizzato. L'Ente, molto prudenzialmente vuole verificare la propria capacità di poter investire utili maturati.

BUDGET DI TESORERIA

Il Budget di Tesoreria presenta le seguenti risultanze presunte:

- Saldo Finale presunto di tesoreria al 31/12/2021	€ 4.493,00
- Entrate da Gestione Economica	€ 627.000,00
- Entrate da Gestione Finanziaria	€ 1.430.000,00
- TOTALE FLUSSI IN ENTRATA 2020	€ 2.057.000,00
- Uscite da gestione Economica	€ 530.865,00
- Uscite da Investimenti	€ 0
- Uscite da gestione Finanziaria	€ 1.520.000,00
- TOTALE FLUSSI IN USCITA 2020	€ 2.050.865,00
- Saldo finale presunto al 31/12/2022	€ 10.628,00

Il risultato di cassa si ritiene quanto mai auspicabile.

PIANTA ORGANICA AL 30 GIUGNO 2021

L'Automobile Club di Viterbo non ha più dipendenti attivi nei propri ruoli dal 01/11/2011.

La pianta organica presenta tre posti vacanti in area B, posizione economica B2.

CONSIDERAZIONI

Il Collegio dei revisori raccomanda all'Ente di effettuare un attento e costante monitoraggio delle stime, al fine di adottare tempestivamente eventuali azioni correttive.

Il Collegio dei Revisori rileva che dal Budget definitivo 2021 emerge un avanzo economico dell'esercizio di € 1.525 quando dal Budget economico 2022 risulta un avanzo economico dell'esercizio di € 43.275. Il Collegio analizzando lo storico relativo al Budget economico riclassificato 2021, contrapponendolo al definitivo budget 2021 di cui al verbale 3/2021 del 27/10/2021, rileva il medesimo scostamento. Ci si chiede allora quali siano le ragioni che giustificano programmi ottimistici tali da determinare nel Budget economico riclassificato 2022 l'avanzo di € 43.275 al fine di verificare l'attendibilità della previsione medesima. Il Collegio ha preso lettura della Relazione del Presidente del 08/10 c.a. e rileva, anche in relazione alla ripresa delle attività produttive correlate al miglioramento della situazione epidemiologica, nonché dei prudenziali ricavi delle vendite e prestazioni, che il valore sopra citato di € 43.275 esposto in budget sia sostanzialmente coerente con quanto emerso dalla lettura della citata relazione.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, avendo analizzato l'elaborato in parola, esprime parere favorevole all'approvazione del Budget Annuale 2022.

Alle ore 11:45 il Collegio scioglie la seduta.

Viterbo, 27 ottobre 2021

Dott. Luca Serpieri

Dott. Andrea Gabellini

Dott. Elio Francesco Paolo Antuofermo